

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31年 1月 30日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	11人	2人	0人	16人

前回の改善計画

- ・新規利用者様への笑顔での応対を継続しつつ、ご家族様からの希望を聞き入れていく。
- ・職員全員が積極的に利用者様やご家族様と接していく。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・勤務形態等の理由により職員全員が積極的に利用者様やご家族様に接したとは言えないが、時間が取れる限りの笑顔での応対や希望の聞き取りは行えた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	7	8	0	1	16
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	2	11	2	1	16
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	6	9	1	0	16
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	10	5	0	16

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・新規利用者様の情報は申し送りや情報シートで出来ていると思う。
- ・ご本人に話しかけることで、どのような方なのか知ろうと努力している。
- ・早い時点でのミーティングで情報の共有が出来ている。
- ・慣れない時期は訪問や声掛けを行い気遣っている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・利用者様のご家族様に積極的に接することが出来なかった。
- ・利用者様に積極的に話しかけたり出来ていないと思う。
- ・ご家族様に会えるタイミングがなく、お話を伺えないことがある。
- ・本人に必要な支援が細部まで出来ているか疑問に感じる。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・職員が自分たちから積極的な声掛けを行い、新規利用者様やご家族様の不安を取り除き、笑顔で安心して生活していただけるようなコミュニケーションを継続していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31年 1月 30日

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2人	4人	9人	1人	16人

前回の改善計画

- ・ 早期に情報シートを完成させ、職員全体が周知徹底できる体制を作る。
- ・ ケアプランの確認を徹底し、利用者様の様々な状況の把握に努める。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・ 情報シートが完成しておらず周知が足りない部分があったが、日々のミーティング等で情報共有している。
- ・ 日々の業務が多忙なこともあり、ケアプランの確認が出来ていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	2	2	8	4	16
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	4	8	2	16
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	6	8	1	16
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3	6	4	3	16

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・ 利用者様のやりたいことを全てではないがお手伝いできるような努力している。
- ・ ご本人が出来ることは時間がかかってもやってもらっている。
- ・ 実践したことの振り返りや、次の対応についてはミーティング等で話し合い出来ている。
- ・ 利用者様の仕草や表情等、気づいた点は共有出来ている。
- ・ 利用者様が何をしたいか、何を訴えたいか、叶えるためにはどうしたらいいか考えて実践している。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・ ケアプランの確認が出来ていない。
- ・ 次の目標等は把握出来ていない。
- ・ 情報シートが完成しておらず、職員間での把握が出来ていない。
- ・ 日々の実践した内容の振り返りが少なく、出来ていなかった部分もある。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・ ケアプランの意味を全員が理解し、利用者様やご家族様の希望の把握をする。
- ・ 情報シートを早期に完成させ、様々な状況把握とともに、状況に合わせて都度シートを更新させ情報共有をしていく。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 31年 1月 30日
------------------	-----	---------------

3. 日常生活の支援	メンバー	宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤
------------	------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	10人	4人	0人	16人

前回の改善計画	・積極的な情報収集を継続し、生活歴を活かしたその方らしい暮らしをして頂けるような支援を実施する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・出来る限りの情報収集を実施し、その方らしい支援が出来ていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	4	8	4	16
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	6	9	1	0	16
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	2	10	2	2	16
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	7	9	0	0	16
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	11	2	0	16

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者様との話の中で、以前の暮らしを把握しようと努めている。</li> <li>・変化については、申し送り等で共有出来ている。</li> <li>・その時の状況に合わせて対応出来ている。</li> <li>・現在の本人の状況に合わせたサービスの提供や、変化に対する情報共有は出来ている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・以前の暮らしを10個以上把握しているとは思えない。</li> <li>・利用者様全員の分は把握出来ていない。</li> <li>・自宅での生活環境は、把握出来ていない部分がある。</li> <li>・利用者様に合わせずに介護者のペースになっていたため出来なかった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・以前の暮らしやご本人の意向等、利用者様やご家族様から聞き出し、職員に拡散してその方らしい暮らしや適切な支援を行う。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 31 年 1 月 30 日
------------------	-----	------------------

4. 地域での暮らしの支援	メンバー	宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤
---------------	------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	4人	7人	2人	16人

前回の改善計画	・職員が積極的に地域資源の聞き取りや、ご家族様との交流を通して利用者様の生活情報の収集に努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	・地域資源を調べているが、利用者様に合った資源が少ない。ご家族様との交流に問題はなく、生活情報の収集は出来ている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	6	8	1	16
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2	6	6	2	16
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	2	3	10	1	16
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	5	4	6	16

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご本人と会話することによって、理解しようと努力している。</li> <li>・ミーティング等で利用者様の情報を共有している。</li> <li>・普段からよく来られるご家族様や知人の方のことはある程度把握している。</li> <li>・ご家族様に普段の様子や必要な連絡は欠かさず行っている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域資源を把握できていないため、利用に至っていない。</li> <li>・利用前の生活スタイルや人間関係は把握出来ていない。</li> <li>・利用者様のご家族様と名乗っていただかなければ関係が分からない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き利用者様やご家族様との交流を通して生活情報の収集に努める。</li> <li>・地域資源の意味を理解し、情報収集を実施する。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 31年 1月 30日
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	7人	9人	0人	0人	16人

前回の改善計画	・ミーティングでの情報共有を継続し、利用者様の変化や状態に対応する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・1日3回のミーティングを通して変化や状態を共有し、状況に合わせた対応を行っている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	3	4	5	4	16
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	8	7	1	0	16
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	9	7	0	0	16
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	9	6	1	0	16

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・申し送りや伝達ノートを利用し、情報共有が出来ている。</li> <li>・その時の状態について、ミーティング等を通じて共有出来ている。</li> <li>・ニーズに応じた適切なサービスが出来ている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域資源の利用まで出来ていない。</li> <li>・外出レク等はあまり出来なかった。</li> <li>・本人の変化にあまり気づけていないと思う。</li> <li>・ニーズに応じた通所が出来ていない。介護側の都合で連日通所している方がいると感じる。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ミーティングを通しての情報共有の継続し、情報を基に柔軟な支援を実施する。</li> <li>・日々のレクレーションや行事に職員全員が積極的に参加する。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 31年 1月 30日
------------------	-----	---------------

6. 連携・協働	メンバー	宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤
----------	------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	4人	3人	7人	16人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・サービス担当者会議や運営推進会議等、地域や関係機関との会議への積極的な参加。</li> <li>・地域のイベント活動確認と参加。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一部職員は会議やイベントに参加できている。勤務形態により参加できない職員もいる。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	2	2	2	10	16
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	1	5	0	10	16
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	1	1	1	13	16
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	1	2	2	11	16

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営推進会議は何度か参加している。</li> <li>・回覧板や新聞でイベントの情報収集は行っている。</li> <li>・地域の方が来訪されたときには挨拶等は出来ている。</li> <li>・季節に合わせた行事や外出レク等が出来ている。</li> <li>・中学生の職業体験や、職員の子供が来たりしている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・サービス担当者会議や町内のイベントには参加できていない。</li> <li>・地域住民等が訪れて来ることがない。</li> <li>・会議に積極的な参加は出来ていない。</li> <li>・運営推進会議の内容がわからないため、どのような関りをしているかがわからない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・サービス担当者会議や運営推進会議等、地域や関係機関との会議への積極的な参加。</li> <li>・地域のイベント活動確認と参加。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 31年 1月 30日
------------------	-----	---------------

7. 運営	メンバー	宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤
-------	------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0人	10人	3人	3人	16人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自社内での勉強会実施と月一度の目安で業務会議の実施。</li> <li>・職員の発言の場を作り、運営に反映させていく。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務会議の実施は出来ている。職員が意見を発言しやすい環境は出来ているが、なかなか発言出来ない職員もいる。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	1	5	7	3	16
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	8	3	1	16
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	4	5	4	16
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	3	6	6	16

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・月一度会議が実施されている。</li> <li>・意見や苦情は共有し、反映していると思う。</li> <li>・ミーティングや会議は実践されている。</li> <li>・会議やミーティングで自分の意見を言えている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業の在り方まで考えるに至っていない。</li> <li>・地域と協働した取組みは行っていない。</li> <li>・苦情等を反映してはいない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き月一度を目安とした職員会議の実施し、発言の場を設けていく。</li> <li>・個人面談を実施し、職員それぞれの考えを聞き取り、運営に反映していく。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 31年 1月 30日
------------------	-----	---------------

8. 質を向上するための取組み	メンバー	宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤
-----------------	------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	4人	4人	4人	16人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>引き続き事業所内・外での研修への積極的な参加。</li> <li>リスクマネジメントに取り組み、職員間で周知徹底する。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業所内・外問わず研修への参加はある程度出来ている。リスクマネジメントの取り組みが足りない部分がある。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	3	5	2	6	16
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2	3	4	7	16
③	地域連絡会に参加していますか	0	3	2	11	16
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	6	2	6	16

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>職場外の研修は、指定されれば参加している。</li> <li>資格取得のための研修は、現在考え中。</li> <li>リスクマネジメントは、ヒヤリハットを用いて周知している。</li> <li>職場内の研修は参加出来ている。</li> <li>記録を残すことで再発防止を意識的に行うことが出来ていた。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>地域連絡会には参加していない。</li> <li>職場外の研修には参加できていない。</li> <li>事業所内での研修がほとんど出来ていない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>会議の時間や日中のミーティング時間を利用し、自社内研修の場を設けて職員全体のスキルアップを図る。</li> <li>ケアの検討会や事故対策やリスクマネジメントを担当職員が中心となって実施。</li> </ul>	



事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 31年 1月 30日
------------------	-----	---------------

9. 人権・プライバシー	メンバー	宮本、桜庭、佐藤、藤井、今、小島、加藤、佐々木、山田、岸、藤岡、紙中、長谷川、平岩、筒淵、斎藤
--------------	------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	10人	1人	0人	16人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者様の人権擁護のために、虐待や身体拘束についての勉強会の実施。</li> <li>・職員個々が改めて言葉遣いやプライバシーに配慮し、実践する。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・虐待は一切行われておらず、職員の意識は日々向上している。言葉遣いが少々強くなる時があったが、自分で気づき反省し改善している。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	13	2	1	0	16
②	虐待は行われていない	9	5	2	0	16
③	プライバシーが守られている	9	6	1	0	16
④	必要な方に成年後見制度を活用している	3	8	0	5	16
⑤	適正な個人情報の管理ができている	9	7	0	0	16

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・身体拘束や虐待は行っていない。</li> <li>・社内研修にて虐待・身体拘束について勉強をして実践出来た。</li> <li>・個人情報等、しっかり管理されている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・虐待をしているつもりはないが、言葉遣いが強くなってしまうことがある。</li> <li>・気持ちに余裕がないときに言葉遣いが乱暴になることがあった。</li> <li>・「尿」や「便」などの言葉を他の利用者様に聞こえるときが多い。配慮に欠けている。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員全体で言葉遣いに注意する。また、注意しあえる環境作りをする。</li> <li>・プライバシーの配慮や、虐待・身体拘束に対する勉強会を継続する。</li> </ul>	

外部評価 地域かかわりシート②（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	3		
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい	3		
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取組みが行われていましたか？	3		
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	3		

【上記4つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対しての取組み結果に対する意見

前回の改善計画～勉強会の実施を急務とし、職員全体で自己評価の意味を理解する。  
改善計画を基として、事業所全体で真摯に取り組んでいく。

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

・職員全体で意見がまとまっているのであれば、おおよそいいと思う。

【改善計画】※後日記入

・引き続き自己評価を継続し、改善計画を事業所全体で取り組むことにより、職員が自身の考えや意見を発信していく。

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	2	1	
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	2	1	
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	2		1
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	2		1
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	3		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・ 来客への挨拶や対応、電話での対応等の接遇・マナーについての周知を徹底し、利用者様やご家族様や地域の方々・来訪された方々が素敵な事業所であると思っただけのような環境作りを実施する。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

- ・ 電話での対応は、相手の表情が見えないので対応が難しいことがあるが、対応が向上してるのであればいいと思う。

【今回の改善計画】※後日記入

- ・ 利用者様やご家族様が意見しやすい、且つ過ごしやすい環境を継続していく。また、接遇やマナー講習を継続的におこない、来客者が気持ちよく過ごせるような環境づくりの実施。

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1	1	1
1	職員はあいさつできていますか？	3		
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	2		1
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	1		2
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	2	1	

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・町内会議やイベントなど積極的に参加し、事業所をより周知していただくことにより地域の方々に気軽にお立ち寄りいただいたり、相談できるような事業所を目指す。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

- ・参加できる範囲での行事参加は今後も継続していただきたい。

【改善計画】※後日記入

- ・あさがおの名前や事業所の特徴が地域に周知していただけるようにイベントや会議へ積極的に参加していく。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1		2
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	1	1	1
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	1		2
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	2		1
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	1		2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・職員が積極的に地域資源の聞き取りや、ご家族様との交流を通して利用者様の生活情報の収集に努める。

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

- ・小規模の本質を利用して、買い物や行きつけの美容室に行くなど、色々な場所や公共施設の利用が出来ると思う。

【改善計画】※後日記入

- ・引き続き地域資源の聞き取りや、ご家族様との交流を通して利用者様の生活情報の収集に努める。

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1		2
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	2		1
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	1		2
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	2		1
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	3		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・町内・地域の情報(イベントや会議、暮らしている方々の情報)を推進会議で聞き取り、参加や相談等を事業所側から積極的に声掛けする。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

- ・日々の業務があるため、時間的に難しいところはあると思う。
- ・あさがおの名前が町内会に溶け込むような取組みが出来れば良いと思う。通学路に建物があるため、子供たちが学校の帰りに気軽に顔を出したり、利用者様はその時間に外に出てもいいのではないかな？

【改善計画】※後日記入

- ・定期的な運営推進会議の開催はもちろん、町内会の情報収集や資源調査、あさがおの場所を利用した取組みを積極的に実施する。

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	2		1
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	1	1	1
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？		1	2
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？		2	1
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	2		1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・引き続き事業所内の避難・防災訓練を実施、自主点検を継続し防災に努める。自治体の訓練日程の把握と参加に努める。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

【改善計画】※後日記入

- ・避難・防災訓練の質を向上させ、有事の際に職員全員が適切な判断や行動を行えるように努める。自主点検は継続。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	日成工業株式会社	代表者	池田 郁乃
事業所名	小規模多機能ホーム あさがお	管理者	坪崎 大輔

法人・事業所の特徴

平成22年5月に小規模多機能型事業所を開設。平成23年3月に高齢者下宿あさがお館、平成25年11月に高齢者下宿乃のはなを開所（両下宿は平成27年4月に住宅型有料老人ホームへ登録変更）。平成30年4月には住宅型有料老人ホーム乃のはな新館を開所。  
柔軟なサービスと生活全般の支援を軸として、利用者様の健康寿命を延ばすべく職員一丸となり利用者様やご家族様が満足し、笑顔で過ごせるような介護サービスを提供します。

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	人	2人	人	人	1人	人	18人	人	21人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取り組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	勉強会の実施を急務とし、職員全体で自己評価の意味を理解する。改善計画を基として、事業所全体で真摯に取り組んでいく。	勉強会の開催はしていないが、職員全員が、職員全員の意味を理解して取り組んでいる。	職員全体で意見がまとまっているのであれば、おおよそいいと思う。	引き続き自己評価を継続し、改善計画を事業所全体で取り組むことにより、職員が自身の考えや意見を発信していく。
B. 事業所のしつらえ・環境	来客への挨拶や対応、電話での対応等の接遇・マナーについての周知を徹底し、利用者様やご家族様や地域の方々・来訪された方々が素敵な事業所であると思われていただけるような環境作りを実施する。	接遇・マナー講習会を開催し、ご家族様やお客様への応対や電話対応がしっかりと出来ている。また、様々な来訪者に対して、居心地よく過ごしていただけている。	電話での対応は、相手の表情が見えないので対応が難しいことがあるが、対応が向上しているのであればいいと思う。	利用者様やご家族様が意見しやすい、且つ過ごしやすい環境を継続していく。また、接遇やマナー講習を継続的に起こさない、来客者が気持ちよく過ごせるような環境づくりの実施。
C. 事業所と地域のかかわり	町内会議やイベントなど積極的に参加し、事業所をより周知していただくことにより、地域の方々お気軽にお立ち寄りいただいたり、相談できるような事業所を目指す。	町内会の会議やごみ拾いなどの一郡行事には参加出来たが、参加された他の町内会の方々に当事業所が周知されたとは言えない。	参加できる範囲での行事参加は今後も継続していただきたい。	あさがおの名前や事業所の特徴が地域に周知していただけるようにイベントや会議へ積極的に参加していく。
D. 地域に外向いて本人の暮らしを支える取り組み	職員が積極的に地域資源の聞き取りや、ご家族様との交流を通して利用者様の生活情報の収集に努める。	地域資源を調べているが、利用者様に合った資源が少ない。ご家族様との交流に問題はなく、生活情報の収集は出来ている。	小規模の本質を利用して、買い物や行きつけの美容室に行くなど、色々な場所や公共施設の利用が出来ると思う。	引き続き地域資源の聞き取りや、ご家族様との交流を通して利用者様の生活情報の収集に努める。



<p>E. 運営推進会議を活かした取組み</p>	<p>町内・地域内の情報（イベントや会議、暮らしている方々の情報）を推進会議で聞き取り、参加や相談等を事業所側から積極的に声掛けする。</p>	<p>運営推進会議にて情報の収集は実施できている。一部イベントに出席出来ているが、職員不足の影響で他のイベントや会議に参加出来ていない。</p>	<p>日々の業務があるため、時間的に難しいところはあさがおの名前が町内会に浴び込むような取り組みが出来れば良いと思う。通学路に建物があるため、子供たちが学校の帰りに気軽に顔を出したり、利用者様がその時間に外に出ていてもいいのではないかと？</p>	<p>定期的な運営推進会議の開催はもちろん、町内会の情報収集や資源調査、あさがおの場所を利用した取り組みを積極的に実施する。</p>
<p>F. 事業所の防災・災害対策</p>	<p>引き続き事業所内の避難・防災訓練を実施、自主点検を継続し防災に努める。自治体の訓練日程の把握と参加に努める。</p>	<p>事業所内の防災・避難訓練は3月に実施予定。また、自主点検は毎日実施している。自治体の訓練の有無が確認できておらず、実施の場合には参加予定。</p>		<p>避難・防災訓練の質を向上させ、有事の際に職員全員が適切な判断や行動を行えるように努める。自主点検は継続。</p>